



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА
СОВЕТСКОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

ПРИКАЗ

«22» октября 2024

№ 06/432

Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
в 2024/2025 учебном году
в муниципальных общеобразовательных
учреждениях Советского района Волгограда

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 135 «Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области», от 08.10.2024 № 981 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2024/2025 учебном году», на основании приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 15.10.2024 г. № 761 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение в муниципальных общеобразовательных учреждениях Советского района Волгограда (далее - МОУ Советского района) в 2024/2025 учебном году:

1.1. Итогового сочинения (изложения):

для обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах (далее именуются – обучающиеся);

для лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, лиц,

обучавшихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования (далее именуются – экстерны).

1.2. Итогового сочинения:

для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 г.) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лиц, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее вместе именуются – выпускники прошлых лет);

для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее именуются – обучающиеся СПО);

для обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Итогового изложения:

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, экстернов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся - детей-инвалидов и инвалидов, экстернов - детей-инвалидов и инвалидов;

лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

2. Провести итоговое сочинение (изложение) в МОУ Советского района в 2024/2025 учебном году в следующие сроки:

04 декабря 2024 г. – для лиц, указанных в пункте 1.1 и 1.3 настоящего приказа;

04 декабря 2024 г., или 05 февраля 2025 г., или 09 апреля 2025 г. – для лиц, указанных в подпункте 1.2 настоящего приказа, по выбору указанных лиц;

05 февраля 2025 г., и 09 апреля 2025 г.:

для участников итогового сочинения (изложения) (за исключением лиц, указанных в подпункте 1.2 настоящего приказа), получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

для участников итогового сочинения (изложения) (за исключением лиц, указанных в подпункте 1.2 настоящего приказа), удаленных с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных подпунктом 1 пункта 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

участников итогового сочинения (изложения), не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участников итогового сочинения (изложения), не завершивших написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

3. Назначить Финогенову Н.К., консультанта Советского ТУ ДОАВ, ответственным лицом за подготовку и проведение в МОУ Советского района итогового сочинения (изложения).

4. Финогеновой Н.К., консультанту Советского ТУ ДОАВ обеспечить: своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС;

информационную подготовку МОУ Советского района к проведению итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;

передачу тем итогового сочинения и текстов итогового изложения в МОУ района не позднее, чем за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения);

прием бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения), а также их копий 04.12.2024 г. с 15.00 ч в МОУ СШ № 106 (ул. им. Ухтомского, 10) Советского района;

обучение членов предметной комиссии Советского района;

работу учителей русского языка и литературы, являющихся членами муниципальной предметной комиссии Советского района, в проверке сочинений (изложений) учащихся;

своевременную обработку бланков итоговых сочинений (изложений);

передачу сохраненных сканированных копий бланков итоговых сочинений (изложений) всех участников итогового сочинения (изложения) в региональный центр обработки информации в установленные сроки;

своевременное ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения).

5. Назначить председателем муниципальной предметной комиссии Советского района по проверке итоговых сочинений (изложений) Житникову Н.В., учителя русского языка и литературы МОУ СШ № 93.

6. Утвердить:

6.1. Перечень МОУ Советского района Волгограда, на базе которых будет проводиться итоговое сочинение (изложение) (Приложение № 1).

6.2. Состав территориальной комиссии по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (Приложение № 2).

6.3. Состав муниципальной предметной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) (далее – предметная комиссия) (Приложение № 3).

6.4. Список ответственных лиц для переноса результатов проверки итогового сочинения (изложения) и их оценивания из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации (Приложение № 4).

6.5. Состав технических специалистов, обеспечивающих сканирование бланков итоговых сочинений (изложений) (Приложение № 5).

7. Руководителям Ляпиной Е.Ю., директору МОУ гимназия № 15, Малиновской С.Н., директору МОУ СШ № 15, Литвиновой С.А., директору МОУ СШ № 46, Белибихиной Н.А., директору МОУ СШ № 54, Харченко И.И., директору МОУ СШ № 55 "Долина знаний", Шибулкиной Е.А., директору МОУ СШ № 93, Ильиной Г.А., директору МОУ СШ № 103, Мусаевой Ю.В., директору МОУ СШ № 106, Чудовой Е.А., директору МОУ СШ № 111, Овчаровой О.А., директору МОУ СШ № 129, Брусенской М.С., директору МОУ СШ № 140 взять под личный контроль и обеспечить:

7.1. Своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС.

7.2. Подготовку к проведению итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.

7.3. Информирование обучающихся о порядке, сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения).

7.4. Организацию и прием заявлений для участия в итоговом сочинении (изложении) не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

7.5. Ознакомление под личную подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с информацией о местах, сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), с содержанием Памятки для участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) с краткой информацией о процедуре, порядке проведения итогового сочинения (изложения), о праве повторного допуска к написанию итогового сочинения (изложения), об использовании итогового сочинения при приеме в вузы, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения).

7.6. Формирование не позднее, чем за две недели комиссии образовательного учреждения по проведению итогового сочинения (изложения) (далее - комиссия) и утверждение её состава приказом образовательного учреждения.

7.7. Информирование под личную подпись специалистов, входящих в состав комиссии образовательного учреждения по проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения), а также изложенном в методических документах Рособнадзора, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения).

- 7.8. Подготовку необходимого количества аудиторий для рассадки участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол, в соответствии с нормативными требованиями.
- 7.9. Проверку готовности образовательного учреждения к проведению итогового сочинения (изложения) 03.12.2024 г.
- 7.10. Наличие необходимого количества орфографических словарей, выдаваемых участникам итогового сочинения, орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам итогового изложения членами комиссии по проведению итогового сочинения (изложения).
- 7.11. Выдачу инструкций для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику в аудитории.
- 7.12. Размещение в кабинете директора всех бланков для проведения итогового сочинения (изложения) и их надежное хранение до момента передачи в аудитории проведения итогового сочинения (изложения).
- 7.13. Техническое оснащение для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с техническим регламентом проведения итогового сочинения (изложения).
- 7.14. Не позднее, чем за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения) выдачу членам комиссии бланков итогового сочинения (изложения), тем сочинений (текст изложения) и сопроводительные документы для проведения итогового сочинения (изложения) в аудитории проведения итогового сочинения (изложения).
- 7.15. Своевременное рассмотрение информации, полученной от членов комиссии, дежурных и иных лиц о нарушениях, выявленных при проведении итогового сочинения (изложения), принятие мер по противодействию нарушениям установленного порядка проведения итогового сочинения (изложения).
- 7.16. Антитеррористическую защищенность, охрану общественного порядка и соблюдение пропускного режима в МОУ в день проведения итогового сочинения (изложения).
- 7.17. Медицинское обслуживание во время проведения итогового сочинения (изложения).
- 7.18. В случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации принятие решения о переносе проведения итогового сочинения (изложения), оповещение всех участников о времени и месте повторного проведения итогового сочинения (изложения).
- 7.19. По окончании написания итогового сочинения (изложения) приемку у членов комиссии бланков участников итогового сочинения (изложения) и сопроводительных документов.
- 7.20. Передачу бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения) для копирования техническому специалисту.

- 7.21. Контроль передачи бланков регистрации, бланков записи итогового сочинения (изложения) и копий всех бланков итоговых сочинений (изложений) на проверку в муниципальную предметную комиссию 04.12.2024 г. с 15.00 ч в МОУ СШ № 106 (ул. им. Ухтомского, 10) Советского района.
- 7.22. Безопасное хранение всех бланков итоговых сочинений (изложений) после их возврата в образовательное учреждение.
- 7.23. Занятость учителей и учащихся 1-10 классов в день проведения итогового сочинения (изложения).
- 7.24. Участие педагогов в работе предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) обучающихся.
- 7.25. Неукоснительное соблюдение Порядка и иных правовых актов, регулирующих процедуру проведения государственной итоговой аттестации.
- 7.26. Своевременное ознакомление участников и их родителей (законных представителей) с результатами итогового сочинения (изложения).
8. Организовать пункт работы предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) обучающихся на базе МОУ СШ № 106 (ул. им. Ухтомского, 10) с 05.12.2024 г. по 06.12.2024 г.
9. Руководителю Мусаевой Ю.В., директору МОУ СШ № 106:
- 9.1. Определить кабинеты (ул. им. Ухтомского, 10) для работы учителей русского языка и литературы, входящих в состав предметной комиссии Советского района, по проверке итоговых сочинений (изложений) с 05.12.2024 г. по 06.12.2024 г.
- 9.2. Обеспечить безопасное хранение оригиналов и копий всех бланков итоговых сочинений (изложений) в день их приема 04.12.2024 г., в дни проведения проверки итоговых сочинений (изложений) с 05.12.2024 г. по 06.12.2024 г.
- 9.3. Обеспечить благоприятные условия и техническое оснащение для работы предметной комиссии, сканирование копий бланков итоговых сочинений (изложений) всех участников МОУ Советского района для направления в региональный центр обработки информации в установленные сроки.
10. Житниковой Н.В., руководителю районного методического объединения учителей русского языка и литературы, организовать:
- 10.1. Обучение членов предметной комиссии с инструкцией о проверке итогового сочинения (изложения).
- 10.2. Качественную работу предметной комиссии.
11. Руководителям МОУ СШ № 15, № 46, № 54, № 55 «Долина знаний», № 93, № 103, № 106, № 111, № 129, № 140, гимназии № 15 направить учителей русского языка и литературы – членов предметной комиссии (Приложение №3), в период с 05.12.2024 г. по 06.12.2024 г. в МОУ СШ № 106 Советского района (ул. им. Ухтомского, 10), к 09.00 ч для проверки итоговых сочинений (изложений).

12. Директору МКУ «Центр Советского района» Терлянской О.Н., главным бухгалтерам МОУ СШ № 54, № 103 сохранить среднемесячную заработную плату учителям русского языка и литературы – членам муниципальной предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) учащихся.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник
территориального управления



О.В. Рыбьякова

Приказ подготовил:
консультант Советского ТУ ДОАВ

Н.К. Финогенова

Направлено: в дело, Финогеновой Н.К., все МОУ СШ, Гимназию района

Перечень МОУ Советского района Волгограда,
на базе которых будет проводиться итоговое сочинение (изложение)

№ п/п	Наименование МОУ (полное)	Адрес
1.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 15 Советского района Волгограда»	400038, г. Волгоград, р.п. Горьковский, ул. Волгоградская, 172
2.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 46 имени гвардии генерал-майора В.А.Глазкова Советского района Волгограда»	400034, г.Волгоград, ул. им. Алишера Навои, 2.
3.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школы № 54 Советского района Волгограда»	400002, г. Волгоград, ул. Казахская, 20
4.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 55 «Долина знаний» Советского района Волгограда	400062, г. Волгоград, ул. им. гвардии полковника Добрушина, 1
5.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 93 Советского района Волгограда»	400119, г.Волгоград, ул. им Тулака, д.1
6.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №103 Советского района Волгограда»	400062, г. Волгоград, пр-кт Университетский, 88
7.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов №106 Советского района Волгограда»	400011, г. Волгоград, ул. Тормосиновская, д.23
8.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 111 Советского района Волгограда»	400002, г.Волгоград, ул.Чебышева, 38
9.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 129 Советского района Волгограда»	400011, г. Волгоград. ул. Даугавская, 5а
10.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 140 Советского района Волгограда»	400038, Волгоград, р.п. Горьковский, ул.им. Валентины Терешковой, 52
11.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 15 Советского района Волгограда»	400062, Волгоград, ул.им.академика Королева, 1а

Состав
территориальной комиссии по подготовке и проведению
итогового сочинения (изложения)

№ п/п	ФИО	Должность, место работы
1	Финогенова Наталья Константиновна	консультант ТУ ДОАВ
2	Гологанова Лариса Геннадьевна	методист МОУ Гимназия №15
3	Ионова Александра Сергеевна	учитель математики и информатики, методист МОУ СШ №15
4	Донцова Лариса Константиновна	учитель, исполняющий обязанности заместителя директора по УР МОУ СШ № 46
5	Гринченко Виктория Александровна	учитель физики, старший методист МОУ СШ №54
6	Матвеева Анжелика Григорьевна	заместитель директора по УВР МОУ СШ №55 "Долина знаний"
7	Маркович Людмила Владимировна	педагог-организатор МОУ СШ №93, исполняющий обязанности заместителя директора по УВР
8	Демьянова Виктория Витальевна	заместитель директора по УВР МОУ СШ №103
9	Карулина Вера Валерьевна	учитель математики и информатики, старший методист МОУ СШ №106
10	Мельникова Лолита Эдуардовна	заместитель директора по УВР МОУ СШ №111
11	Голомазова Надежда Петровна	учитель английского языка, старший методист МОУ СШ № 129
12	Фарафонова Мария Алексеевна	учитель математики, методист МОУ СШ №140

Список кандидатов в члены муниципальной предметной комиссии
по проверке итоговых сочинений (изложений)

№ п/п	ФИО	МОУ	Должность	Квалификационная категория
1.	Абезина Ольга Николаевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 129 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	высшая
2.	Белова Мария Николаевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 140 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	соответствует занимаемой должности
3.	Голосова Ольга Анатольевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 129 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	высшая
4.	Горбачева Наталья Григорьевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 140 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	высшая
5.	Егина Ольга Александровна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 129 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	высшая
6.	Житникова Надежда Викторовна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 93 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	высшая
7.	Зинина Надежда Ивановна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 140 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	высшая
8.	Ефимова Наталия Александровна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 140 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	без категории
9.	Кабалина Аида Александровна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 15 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	высшая
10.	Капустина Валентина Александровна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 55 «Долина знаний» Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	высшая
11.	Козлова Наталья Анатольевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 103 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	высшая
12.	Ключникова Октябрина Анатольевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 106 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	высшая
13.	Комиссарова Ирина Юрьевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 15 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	высшая

14.	Кшенникова Елена Николаевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 15 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	первая
15.	Ненькина Елена Вячеславовна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 111 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	без категории
16.	Мельникова Лолита Эдуардовна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 111 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	без категории
17.	Мохнаткина Анжела Ивановна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 54 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	высшая
18.	Паршина Елена Сергеевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 93 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	без категории
19.	Попова Елена Николаевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 54 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	высшая
20.	Попова Мария Владимировна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 55 «Долина знаний» Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	высшая
21.	Пронина Елена Сергеевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 55 «Долина знаний» Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	без категории
22.	Романова Галина Викторовна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 46 имени гвардии генерал-майора В.А.Глазкова Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	без категории
23.	Савинкова Ирина Викторовна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 129 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	без категории
24.	Самаркина Лилия Александровна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 103 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	соответствует занимаемой должности
25.	Серова Галина Вячеславовна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 15 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	первая
26.	Скороходова Татьяна Николаевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 15 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	без категории
27.	Субботина Елена Михайловна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 54 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	высшая
28.	Шахназарян Людмила Александровна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 103 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	первая
29.	Щеголькова Наталья Михайловна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 103 Советского района Волгограда»	учитель русского языка и литературы	соответствует занимаемой должности

Список
ответственных лиц для переноса результатов проверки итоговых сочинений
(изложений) и их оценивания из копий бланков регистрации
в оригиналы бланков регистрации

№ п/п	ФИО	Должность	ОУ
1.	Серова Галина Вячеславовна	учитель русского языка и литературы, методист	МОУ СШ № 15
2.	Романова Галина Викторовна	учитель русского языка и литературы	МОУ СШ № 46
3.	Мохнаткина Анжела Ивановна	учитель русского языка и литературы	МОУ СШ №54
4.	Попова Мария Владимировна	учитель русского языка и литературы	МОУ СШ №55 «Долина знаний»
5.	Паршина Елена Сергеевна	учитель русского языка и литературы	МОУ СШ № 93
6.	Щеголькова Наталья Михайловна	учитель русского языка и литературы	МОУ СШ № 103
7.	Ключникова Октябрина Анатольевна	учитель русского языка и литературы	МОУ СШ № 106
8.	Мельникова Лолита Эдуардовна	учитель русского языка и литературы	МОУ СШ №111
9.	Абезина Ольга Николаевна	учитель русского языка и литературы	МОУ СШ № 129
10.	Белова Мария Николаевна	учитель русского языка и литературы	МОУ СШ № 140
11.	Комиссарова Ирина Юрьевна	учитель русского языка и литературы	МОУ гимназия № 15

Приложение № 5
к приказу Советского ТУ ДОАВ
от «22» октября 2024 г. № 06/432

Состав
технических специалистов, обеспечивающих сканирование бланков
итоговых сочинений (изложений)

№ п/п	ФИО	Должность	ОУ
1.	Карулина Вера Валерьевна	учитель математики и информатики	МОУ СШ № 106